



§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Kreaføllesskabet Silkeborg Husflid med hjemsted i Silkeborg kommune.

§ 2 Formål

Foreningens formål er at fremme og udvikle dansk husflid gennem folkeoplysende virksomhed samt bevare og videregive husflidens kulturelle værdier.

§ 3 Virksomhed

Formålet søges opnået ved informations- og udstillingsvirksomhed samt gennem tilbud om medlemsaktiviteter i forskellige husflidsfag for alle aldersgrupper.

§ 4 Forsikring

Skulle et medlem uforvarende komme til at gøre skade på inventar, en anden person eller sig selv, så er det medlemmets egen ansvarsforsikring og fritids/ulykkesforsikring, der vil være gældende.

§ 5 Medlemmer

Alle kan blive medlem af foreningen, såfremt de kan tilslutte sig formålet og betaler det kontingentbeløb, som er vedtaget på generalforsamlingen.

§ 6 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 medlemmer. Den konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer, sekretær og bestyrelsesmedlem og fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

Formanden sammenkalder til bestyrelsesmøderne med udsendelse af dagsorden og leder i øvrigt foreningens anliggender i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger.

Formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer kan til enhver tid kræve afholdt bestyrelsesmøder.

Der skrives referat af møderne.

Det er bestyrelsens opgave at:

1. Udarbejde program for medlemsaktivitet.
2. Udarbejde budget og regnskab.
3. Føre fortegnelse over foreningens ejendele og evt. holder disse forsikret mod tyveri og brand.

§ 7 Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed og afholdes hvert år i marts-maj måned. Indvarsling sker ved skriftlig meddelelse til medlemmerne eller annoncering mindst 2 uger før. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest en uge før dens afholdelse.

Bestyrelsen udarbejder en dagsorden, der skal indeholde mindst følgende punkter.

1. Valg af dirigent og referent.
2. Aflæggelse og godkendelse af årsberetning ved formand.
3. Aflæggelse og godkendelse af revideret regnskab og budget for det kommende år ved kassereren og kontingent fastsættelse
4. Indkomne forslag fra medlemmerne.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.
6. Valg af revisor og revisorsuppleant.
7. Drøftelse af program for medlemsaktiviteter i de kommende år.
8. Eventuelt.

Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er to år. På den årlige generalforsamling er skiftevis 2 og 3 af medlemmerne på valg.

Hvis et bestyrelsesmedlem går af i årets løb, indtræder 1. suppleanten på pladsen indtil næste generalforsamling.



Valgperioden for suppleanterne er 1 år.

Revisorerne vælges for 2 år, således at der vælges 1 hvert år.

Revisorsuppleanten vælges for 1 år.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødte stemmeberettigede deltageres antal.

Alle medlemmer har stemmeret ved generalforsamlingen og medlemmer over 18 år er valgbare til bestyrelsen.

Almindelig stemmeflerhed er gældende ved alle afstemninger.

§ 8 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, såfremt flertallet af bestyrelsesmedlemmerne eller 1/3 af medlemmerne skriftligt forlanger det. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 2 ugers varsel med opgivelse af dagsorden. Reglerne om ordinær generalforsamling finder tilsvarende anvendelse her.

§ 9 Økonomi, regnskab og revision

Stk. 1. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk. 3. Foreningens formand og kasserer kan uafhængig af hinanden råde over foreningens konti.

Stk. 4. Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk. 5. Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer.

§ 10 Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1. Foreningen tegnes udadtil af foreningens formand og kasserer, de kan uafhængig af hinanden råde over foreningens konti.

Stk. 2. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 3. Kassereren står for varetagelse af foreningens formue, herunder indkassering af kontingent samt betaling af regninger. Formand og kassereren kan råde over foreningens konti, herunder betalingskort og netbank til foreningens konti, samt indgå aftaler herom.

Stk. 4. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 11 Lovændring

Lovene kan ændres på en generalforsamling med 2/3 flertal, når ændringsforslagene er udsendt sammen med en rettidig udsendt dagsorden.

§ 12 Opløsning

Opløsning af foreningen kan kun ske på en normalt indvarslet generalforsamling, hvor nedlæggelsen er et selvstændigt punkt på dagsordenen, og hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for nedlæggelsen.

Beslutningen skal bekræftes af 2/3 af de fremmødte på en yderligere normalt indvarslet generalforsamling, der tidligst afholdes 14 dage efter den første.

§13 Anvendelse af foreningens ejendom

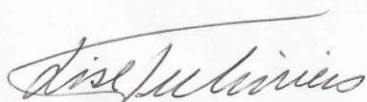
Foreningens midler skal ved opløsning sikres til anvendelse ved eventuel genoptagelse af husflidsarbejdet på egnen.

Midlerne administreres i hviletiden af Fonden for Husflid og Håndarbejde.

Hvis der ikke efter 5 års forløb har vist sig mulighed for at genoptage foreningens virksomhed, tilfalder foreningens midler Fonden for Husflid og Håndarbejde hvis renteafkast anvendes til støtte for andre husflidsforeninger.

Således vedtaget på ordinær generalforsamling den 19. marts 2025.

Kreativtælleskabet
Silkeborg Husflid dk



Lise Tulinius
Formand



Ciela Haugaard
Næstformand



Alma Bastrup Eriksen
Kasserer



Anne Larsen
Sekretær



Gitte Dalhus Jensen
Bestyrelsesmedlem